



# Organizační řád Českého svazu házené

## Článek I Úvodní ustanovení

1. Organizační řád Českého svazu házené (dále jen organizační řád) upravuje činnost Exekutivy ČSH (dále jen ČSH), prezidenta ČSH, odborných komisí Českého svazu házené odborných komisí zřízených Exekutivou ČSH a sekretariátu ČSH v případech, které neupravují Stanovy ČSH a další legislativní předpisy ČSH.
2. Organizační řád neupravuje činnost Rady ČSH, Konference ČSH a oblastních svazů házené, jejichž činnost je dána Stanovami ČSH.

## Článek II Exekutiva Českého svazu házené

1. Exekutiva ČSH je výkonným orgánem ČSH, který organizuje, zabezpečuje a řídí činnost ČSH v obdobích mezi jednotlivými zasedáními Konference ČSH a je oprávněn rozhodovat o všech otázkách, které nejsou výlučně vyhrazeny k rozhodování Radě ČSH nebo Konferenci ČSH.
2. Exekutiva ČSH se skládá z členů Exekutivy ČSH, kteří byli na Konferenci ČSH zvoleni zároveň jako předsedové odborných komisí.
3. Členové Exekutivy ČSH si ze svého středu zvolí viceprezidenta ČSH, který zastupuje prezidenta ČSH v případech, ve kterých je Stanovy ČSH svěřují viceprezidentovi. V případech vymezených Stanovami ČSH je třeba písemného zmocnění.
4. Jednání Exekutivy ČSH se řídí Jednacím řádem Exekutivy ČSH.

## Článek III Prezident Českého svazu házené

1. Prezident ČSH je v souladu se Stanovami ČSH statutárním orgánem svazu, zastupuje jej, jedná a činí právní úkony jeho jménem.
2. Prezident ČSH svolává dle potřeby, minimálně však dvakrát do roka, pracovní poradou s předsedy oblastních svazů házené za účelem koordinace činnosti republikových a oblastních orgánů ČSH.
3. Veškerá práva a povinnosti prezidenta ČSH jsou dále upravena Stanovami ČSH.

## Článek IV Kontrolní a revizní komise Českého svazu házené

1. Kontrolní a revizní komise Českého svazu házené (dále jen KRK) je v souladu se Stanovami ČSH nezávislý odborný orgán ČSH volený konferencí ČSH a odpovědný konferenci ČSH.

2. KRK ve vztahu k Exekutivě ČSH provádí kontrolu jeho činnosti, dále kontroluje činnosti odborných komisí ČSH, odborných komisí zřízených Exekutivou ČSH a sekretariátu.
3. Funkcionáři a pracovníci kontrolovaných složek jsou povinni poskytnout KRK požadovanou spolupráci a vytvořit podmínky k výkonu její funkce. Zejména jsou povinni poskytovat všechny materiály potřebné k provedení kontroly a účastnit se na vyzvání jednání KRK.
4. KRK předkládá výsledky svých kontrol a konečná řešení sporů a stížností Exekutivě ČSH, která je povinen se jimi zabývat a oznámit KRK své stanovisko nebo rozhodnutí k nim nejpozději do dvou měsíců.

#### Článek V

##### Odborné komise Českého svazu házené

1. Ve smyslu Stanov Českého svazu házené a ve smyslu rozhodnutí konference ČSH ze dne 27.6.2009 a Rady Českého svazu házené ze dne 9.11.2008 bylo pro volební období 2009 - 2013 ustaveno 8 odborných komisí Českého svazu házené: Ekonomická a marketingová komise, Legislativní komise, Reprezentační komise, Soutěžní komise, Trenérsko-metodická komise, Komise rozvoje, Komise mládeže a Komise rozhodčích.
2. Exekutiva ČSH schvaluje na návrh předsedy odborné komise ČSH členy příslušné komise. Exekutiva ČSH má právo odvolat člena odborné komise ČSH. Počet členů komise není limitován.
3. Předsedové těchto odborných komisí, které jsou zřízeny současně na úrovních oblastních svazů házené, svolávají alespoň dvakrát za rok, společné jednání odborné komise ČSH se zástupci odborných komisí oblastních svazů házené.
4. Funkční období členů odborných komisí je maximálně čtyřleté a končí nejpozději dnem konání volební konference ČSH.
5. Vymezení činnosti a kompetence odborných komisí ČSH jsou upraveny ve statutech těchto komisí (viz příloha č.1).
6. V rámci své činnosti a na základě kompetencí jim svěřeným odborné komise ČSH přijímají rozhodnutí, která se týkají sdružených subjektů v ČSH. Proti takovým rozhodnutím se mohou dotčené subjekty odvolat.

#### Článek VI

##### Odborné komise zřízené Exekutivou ČSH

1. V souladu se stanovami ČSH může Exekutiva ČSH ustavit další odborné komise.
2. Návrh na ustavení odborné komise zřízené Exekutivou ČSH, společně s návrhem jejího statutu, návrhem na předsedu a personálního složení takové komise může předložit Exekutivě ČSH jakýkoliv člen Exekutivy ČSH. Počet členů takové komise není limitován.
3. Předsedu a členy odborné komise zřízené Exekutivou ČSH schvaluje na návrh jejího zřizovatele Exekutiva ČSH.

4. Funkční období členů komise je maximálně čtyřleté a končí nejpozději dnem konání volební konference ČSH.
5. Exekutiva ČSH může rozhodnout o zrušení odborné komise zřízené Exekutivou ČSH.
6. Vymezení činnosti a kompetence odborných komisí zřízených Exekutivou ČSH jsou upraveny ve statutech těchto komisí (viz příloha č. 2).

## Článek VII Sekretariát Českého svazu házené

1. Exekutiva ČSH si k zabezpečení úkolů vytváří nezbytný profesionální aparát.
2. Sekretariát zajišťuje činnost ČSH, Exekutivy ČSH, všech odborných komisí ČSH a odborných komisí zřízených Exekutivou ČSH v rozsahu dané Stanovami ČSH a požadavky jednotlivých komisí
3. Za tímto účelem zřizuje Exekutiva ČSH tyto funkce: ředitel soutěží, sekretář soutěží, mezinárodní sekretář, sekretář pro mládež a metodiku, svazový trenér, organizační a ekonomický sekretář, sekretář pro media a propagaci.
4. Jednotliví pracovníci mohou být na základě statutů jednotlivých odborných komisí pověřeni sekretářskými pracemi pro uvedené komise a zároveň v této souvislosti přijímají úkoly od předsedy těchto komisí v souladu s jejich pracovním zařazením.
5. V čele sekretariátu stojí prezident ČSH, který zodpovídá za personální obsazení a mzdovou politiku.

## Článek VIII Závěrečná ustanovení

1. Organizační řád ČSH vychází ze stanov ČSH, které dále rozvádí a upřesňuje. V případě, že stanov ČSH nebo tento Organizační řád ČSH výslovně neupravují konkrétní postupy v situacích, které mohou nastat, bude postupováno situaci odpovídajícím obvyklým způsobem.
2. Nedílnou součástí Organizačního řádu ČSH jsou statuty odborných komisí ČSH a odborných komisí zřízených Exekutivy ČSH.
3. Tento Organizační řád ČSH nabývá platnost a účinnost dne 7. listopadu 2009.

# **Statut Ekonomické a marketingové komise Českého svazu házené**

## **I. Postavení komise**

1. Ekonomická a marketingová komise byla pro volební období 2009-2013 zřízena rozhodnutím Rady Českého svazu házené ze dne 9. listopadu 2008 jako jedna z osmi odborných komisí Exekutivy Českého svazu házené.
2. Na základě výsledků voleb na jednání Konference Českého svazu házené dne 27. června 2009 byl předsedou Ekonomické a marketingové komise zvolen Aleš Kolář.
3. V případě, že zvolený předseda Ekonomické a marketingové komise nenavrhne členy této komise, má se za to, že rozsah činnosti komise dané tímto statutem zajišťuje sám, resp. s využitím pověřeného pracovníka sekretariátu Českého svazu házené.

## **II. Jednání komise**

1. Ekonomická a marketingová komise vydává rozhodnutí v oblastech jí svěřených tímto statutem.
2. Jednání Ekonomická a marketingová komise řídí její předseda, případně jím pověřený člen a jeho jednání se povinně účastní pověřený pracovníci

sekretariátu Českého svazu házené (ekonomický a organizační sekretář). Pracovník sekretariátu není členem komise.

3. Sekretářem komise je ekonomický a organizační sekretář.
4. O každém jednání Ekonomická a marketingové komise se pořizuje zápis, který zpracovává sekretář komise a který ověřuje a autorizuje předseda komise. Zápis z jednání komise musí obsahovat minimálně přehled úkolů (včetně hodnocení jejich plnění) a formulaci závěrů z projednávané problematiky a způsob jejich prezentace na veřejnosti. Zápis z jednání komise musí být rozeslán členům Exekutivy výhradně pro jejich interní potřebu.
5. Jednání Ekonomické a marketingové komise je neveřejné. Předseda komise může na jednání přizvat hosty a to za účelem zkvalitnění projednávané problematiky.
6. Členové Exekutivy Českého svazu házené mají právo se účastnit jednání Ekonomické a marketingové komise v případech, které se přímo vztahují k jejich činnosti. Prezident Českého svazu házené se má právo účastnit jednání Ekonomické a marketingové komise dle vlastního uvážení. Členové Exekutivy a prezident Českého svazu házené jsou povinni informovat předsedu Ekonomické a marketingové komise o svém záměru účastnit se jednání komise.
7. Předseda Ekonomické a marketingové komise seznamuje s výsledky činnosti a se zásadními rozhodnutími Ekonomické a marketingové komise členy Exekutivy Českého svazu házené.
8. Ekonomická a marketingová komise oznamuje svoje zásadní rozhodnutí individuálním a kolektivním členům Českého svazu házené, a veřejnosti interně nebo veřejně v závislosti na povaze rozhodnutí a vždy dle svého uvážení.
9. Za svou činnost mohou členové komise obdržet odměnu v souladu s rozpočtem Českého svazu házené a na základě rozhodnutí Exekutivy Českého svazu házené.
10. V případě že zvolený předseda Ekonomické a marketingové komise nenavrhne členy komise podle předchozího článku, použijí se ustanovení o jednání komise v přiměřeném rozsahu.

### **III. Činnost komise**

1. Ekonomická a marketingová komise připravuje dlouhodobou ekonomickou a marketingovou strategii Českého svazu házené.
2. Ekonomické řízení Českého svazu házené a obchodních společností, ve kterých má Český svaz házené rozhodující vliv (dále jen obchodní společnosti), provádí Ekonomická a marketingová komise buď sama, nebo na základě smluv prostřednictvím třetích osob. Ekonomickým řízením se pro účely tohoto statutu rozumí provádění finančních operací, styk s dodavateli a odběrateli, poskytování a vyúčtování záloh, vedení účetnictví, zpracování daňových přiznání a statistických hlášení.
3. Ekonomická a marketingová komise sestavuje z podkladových materiálů jednotlivých komisí a dalších informací získaných vlastním zjišťováním návrh

rozpočtu Českého svazu házené (včetně obchodních společností) v souladu s dlouhodobou ekonomickou strategií.

4. Sledování hospodaření Českého svazu házené provádí Ekonomická a marketingová komise průběžně v průběhu celého roku a to jak celkově, tak po jednotlivých dílčích rozpočtech. Za tímto účelem je oprávněna provádět drobné korekce rozpočtu v jednotlivých položkách a dává zásadní stanoviska k významným událostem, které mají vliv na čerpání rozpočtu ČSH.
5. Ekonomická a marketingová komise sestavuje závěrečnou zprávu o výsledku hospodaření Českého svazu házené (včetně obchodních společností) jako podkladový materiál pro jednání Rady Českého svazu házené.
6. Za účelem zajištění příjmové stránky rozpočtu Ekonomická a marketingová komise připravuje podklady pro žádosti a žádosti samé směrem k vypisovatelům příspěvků, na kterých Český svaz házené může participovat, činí tak zejména vůči organům státní správy, střešním sportovním sdružením, mezinárodním házenkářským organizacím. Zároveň zajišťuje jejich správné a úplné vyúčtování.
7. Ekonomická a marketingová komise uplatňuje vysílací, reklamní a marketingová práva Českého svazu házené a v souladu s dlouhodobou marketingovou strategií je úplatně či bezúplatně nabízí třetím osobám za účelem jejich zhodnocení ve prospěch Českého svazu házené. Za tímto účelem využívá obchodní společnosti.
8. Ekonomická a marketingová komise buď sama zpracovává, nebo se vyjadřuje ke všem smlouvám, na základě kterých vznikají finanční závazky nebo pohledávky Českého svazu házené nebo které souvisejí přímo nebo nepřímo s uplatněním vysílacích, reklamních a marketingových práv. Zároveň kontroluje jejich plnění a provádí jejich vyhodnocení.
9. Ekonomická a marketingová komise zajišťuje evidenci a hospodárné nakládání s vlastním majetkem a jeho evidenci a stanovuje pravidla pro jejich užívání.
10. Ekonomická a marketingová komise podává stanoviska a vyjádření k žádostem o příspěvky, které podávají kluby sdružené v Českém svazu házené, pokud o taková vyjádření je Český svaz házené požádán a jsou v souladu s jeho zájmy.
11. Ekonomická a marketingová komise připravuje písemné materiály podle potřeby Exekutivy Českého svazu házené a vyjadřuje se ke všem materiálům projednávaných na jednáních Exekutivy Českého svazu házené.
12. Ekonomická a marketingová komise v případech, kdy její činnost významně souvisí s činností větší části členské základny Českého svazu házené, formuluje text zásad okruhu konkrétní činnosti a to zejména za účelem jednotného postupu v konkrétní činnosti (dále jen Zásady). Tyto Zásady musí být v souladu s platnými legislativními předpisy Českého svazu házené a nesmějí být v rozporu se zásadami navrhovanými jinými komisemi.
13. K plnění úkolů v souvislosti s jejich činností využívá Ekonomická a marketingová komise zejména pracovníků sekretariátu v souladu s jejich pracovním zařazením.

#### **IV. Kompetence komise a Exekutivy Českého svazu házené**

1. Ekonomická a marketingová komise přijímá rozhodnutí ve všech oblastech své činnosti s výjimkou těch rozhodnutí, která jsou dána tímto statutem, popř. legislativními předpisy Českého svazu házené výlučně do kompetence Exekutivy Českého svazu házené.
2. Ekonomická a marketingová komise má právo a povinnost předkládat vlastní návrhy v případech, které jsou tímto statutem výhradně svěřeny do rozhodnutí Exekutivy ČSH.
3. Exekutiva Českého svazu házené rozhoduje v těchto případech:
  - a) složení Ekonomické a marketingové komise a změny jejího složení,
  - b) návrh rozpočtu Českého svazu házené a obchodních společností,
  - c) návrh zprávy o hospodaření Českého svazu házené a obchodních společností,
  - d) jmenování členů orgánů obchodních společností zastupující Český svaz házené,
  - e) uzavírání smluv o uplatnění vysílacích, reklamních a marketingových práv, jejichž jednotlivá hodnota překračuje 1 mil. Kč
  - f) zhodnocování volných finančních prostředků pokud jejich nominální hodnota převyšuje 1 mil. Kč nebo jsou ukládány na dobu delší než 1 rok
  - g) významné změny v rozpočtu Českého svazu házené,
  - h) nákup dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, pokud není pořízen z účelových příspěvků a dotací,
  - i) návrh rozpočtu Ekonomické a marketingové komise,
  - j) textace Zásad činnosti v oblasti ekonomiky a marketingu
4. Exekutiva Českého svazu házené zejména bere na vědomí:
  - a) změny v nákladových a příjmových stránkách rozpočtu Českého svazu házené,
  - b) informace o vysílacích, reklamních a marketingových práv, jejichž jednotlivá hodnota nepřekračuje 1 mil. Kč.
5. Proti rozhodnutí Ekonomické a marketingové komise se může individuální nebo kolektivní člen Českého svazu házené odvolat. Odvolacím orgánem je Exekutiva ČSH.
6. Exekutiva Českého svazu házené má právo upravit, změnit či zrušit jakékoliv rozhodnutí Ekonomické a marketingové komise.

#### **V. Závěrečná ustanovení**

1. Statut Ekonomické a marketingové komise nabývá účinnosti schválením Organizačního řádu ČSH Exekutivou Českého svazu házené.



# Statut Legislativní komise Českého svazu házené

## I. Postavení komise

1. Legislativní komise byla pro volební období 2009-2013 zřízena rozhodnutím Rady Českého svazu házené ze dne 9. listopadu 2008 jako jedna z osmi odborných komisí Exekutivy Českého svazu házené.
2. Na základě výsledků voleb na jednání Konference Českého svazu házené dne 27. června 2009 byl předsedou Legislativní komise zvolen Ladislav Jakub.
3. V případě, že zvolený předseda Legislativní komise nenavrhne členy této komise, má se za to, že rozsah činnosti komise dané tímto statutem zajišťuje sám, resp. s využitím pověřeného pracovníka sekretariátu Českého svazu házené.

## II. Jednání komise

1. Legislativní komise vydává rozhodnutí v oblastech jí svěřených tímto statutem.
2. Legislativní komisi řídí její předseda, případně jím pověřený člen a jeho jednání se povinně účastní pověřený pracovník sekretariátu Českého svazu házené (organizační a ekonomický sekretář). Pracovník sekretariátu není členem komise.
3. Sekretářem komise je organizační a ekonomický sekretář.
4. O každém jednání Legislativní komise se pořizuje zápis, který zpracovává sekretář komise a který ověřuje a autorizuje předseda komise. Zápis z jednání komise musí obsahovat minimálně přehled úkolů (včetně hodnocení jejich plnění) a formulaci závěrů z projednávané problematiky a způsob jejich prezentace na veřejnosti. Zápis z jednání komise musí být rozeslán členům Exekutivy výhradně pro jejich interní potřebu.
5. Jednání Legislativní komise je neveřejné. Předseda komise může na jednání přizvat hosty a to za účelem zkvalitnění projednávané problematiky.
6. Členové Exekutivy Českého svazu házené mají právo se účastnit jednání Legislativní komise v případech, které se přímo vztahují k jejich činnosti. Prezident Českého svazu házené se má právo účastnit jednání Legislativní komise dle vlastního uvážení. Členové Exekutivy a prezident Českého svazu házené jsou povinni informovat předsedu Legislativní komise o svém záměru účastnit se jednání komise.
7. Předseda Legislativní komise seznamuje s výsledky činnosti a se zásadními rozhodnutími komise členy Exekutivy Českého svazu házené.

8. Legislativní komise oznamuje svoje zásadní rozhodnutí individuálním a kolektivním členům Českého svazu házené, členům reprezentačních družstev České republiky a veřejnost interně nebo veřejně v závislosti na povaze rozhodnutí a vždy dle svého uvážení.
9. Za svou činnost mohou členové komise obdržet odměnu v souladu s rozpočtem Českého svazu házené a na základě rozhodnutí Exekutivy Českého svazu házené.
10. V případě že zvolený předseda Legislativní komise nenavrhne členy komise podle předchozího článku, použijí se ustanovení o jednání komise v přiměřeném rozsahu.

### **III. Činnost komise**

1. Legislativní komise vypracovává legislativní předpisy Českého svazu házené a sleduje jejich dodržování na všech úrovních Českého svazu házené. Z tohoto důvodu kontroluje veškerá rozhodnutí všech orgánů Českého svazu házené. V případě porušení legislativních předpisů upozorní dotčený klub či orgán na porušení legislativních předpisů, popř. upozorní formou podnětu kontrolní a revizní komisi Českého svazu házené.
2. Legislativní komise formuluje návrhy úprav platných legislativních předpisů vyššího stupně a Stanov ČSH (schvalovanými Radou Českého svazu házené, resp. Konferencí Českého svazu házené) a dokládá je veřejnými důvodovými zprávami.
3. Legislativní komise organizuje připomínková řízení, vysvětlovací kampaně pro změny legislativních předpisů vyššího stupně i nižšího stupně.
4. Legislativní komise provádí formální úpravy návrhů legislativních předpisů nižšího stupně (schvalovanými Exekutivou českého svazu házené) tak, aby nebyly v rozporu s předpisy vyššího stupně popř. s jinými předpisy nižšího stupně.
5. Legislativní komise provádí výuku legislativních předpisů, pokud je taková zařazena na program vzdělávacích akcí pořádaných jinými komisemi, popř. oblastními svazy házené.
6. Legislativní komise připravuje veškeré materiály nezbytné pro jednání orgánů Českého svazu házené, popř. vzorové materiály. Takovými materiály se rozumí zejména jednací řád, volební řád apod.
7. Pro potřeby odvolacího řízení na jednání Exekutivy připravuje Legislativní komise písemné podkladové materiály z rozhodnutí první instance, text odvolání a jeho náležitostí a zároveň předkládá vlastní stanovisko k řešení odvolání.
8. Legislativní komise vypracovává oficiální výklady legislativních předpisů a zajišťuje jejich veřejnou prezentaci s pomocí informačních toků Českého svazu házené.
9. Legislativní komise organizuje a řídí vedení evidence členů, klubů a smluv hráčů Českého svazu házené v souladu s legislativními předpisy.
10. V případě sporu členských subjektů předkládá Legislativní komise odborné stanovisko k řešení takových sporů.

11. Legislativní komise poskytuje veškeré nezbytné podklady pro sestavení návrhu rozpočtu Českého svazu házené za oblast své činnosti ve struktuře dané Ekonomickou a marketingovou komisí. Zároveň sleduje vynakládání prostředků v souladu s rozpočtem Českého svazu házené a v souladu s pokyny Ekonomická a marketingové komise.
12. Legislativní komise připravuje písemné materiály podle potřeby Exekutivy Českého svazu házené a vyjadřuje se ke všem materiálům projednávaných na jednáních Exekutivy Českého svazu házené.
13. Legislativní komise v případech, kdy její činnost významně souvisí s činností větší části členské základny Českého svazu házené, formuluje text zásad okruhu konkrétní činnosti a to zejména za účelem jednotného postupu v konkrétní činnosti (dále jen Zásady). Tyto Zásady musí být v souladu s platnými legislativními předpisy Českého svazu házené a nesmějí být v rozporu se zásadami navrhovanými jinými komisemi.
14. K plnění úkolů v souvislosti s jejich činností využívá Legislativní komise zejména pracovníků sekretariátu v souladu s jejich pracovním zařazením.

#### **IV. Kompetence komise a Exekutivy Českého svazu házené**

1. Legislativní komise přijímá rozhodnutí ve všech oblastech své činnosti s výjimkou těch rozhodnutí, která jsou dána tímto statutem, popř. legislativními předpisy Českého svazu házené výlučně do kompetence Exekutivy Českého svazu házené.
2. Legislativní komise má právo a povinnost předkládat vlastní návrhy v případech, které jsou tímto statutem výhradně svěřeny do rozhodnutí Exekutivy Českého svazu házené.
3. Exekutiva Českého svazu házené rozhoduje v těchto případech:
  - a) složení Legislativní komise a změny jejího složení,
  - b) oficiální výklady zásadních ustanovení legislativních předpisů,
  - c) návrhy změn legislativních předpisů,
  - d) návrh rozpočtu Legislativní komise,
  - e) textace Zásad činnosti v oblasti legislativy,
4. Exekutiva Českého svazu házené zejména bere na vědomí:
  - a) vzorové materiály pro jednání orgánů oblastních svazů házené,
  - b) stanoviska k dodržování legislativy v rozhodnutích a materiálech vydávaných orgány Českého svazu házené a oblastních svazů házené
5. Proti rozhodnutí Legislativní komise se může individuální nebo kolektivní člen Českého svazu házené odvolat. Odvolacím orgánem je Exekutiva Českého svazu házené.
6. Exekutiva Českého svazu házené má právo upravit, změnit či zrušit jakékoliv rozhodnutí Legislativní komise.

#### **V. Závěrečná ustanovení**

1. Statut Legislativní komise nabývá účinnosti schválením Organizačního řádu ČSH Exekutivou Českého svazu házené.

# **Statut Reprezenční komise Českého svazu házené**

## **I. Postavení komise**

1. Reprezenční komise byla pro volební období 2009-2013 zřízena rozhodnutím Rady Českého svazu házené ze dne 7. listopadu 2008 jako jedna z osmi odborných komisí Exekutivy Českého svazu házené.
2. Na základě výsledků voleb na jednání Konference Českého svazu házené dne 27. června 2009 byl předsedou Reprezenční komise zvolen Tomáš Bártek.
3. V případě, že zvolený předseda Reprezenční komise nenavrhne členy této komise, má se za to, že rozsah činnosti této komise zajišťuje sám, resp. s využitím pověřených pracovníků sekretariátu Českého svazu házené.

## **II. Jednání komise**

1. Reprezenční komise vydává rozhodnutí v oblastech jí svěřených tímto statutem a to tak, že jednání ženské složky probíhá místně a časově odděleně od jednání mužské složky.

2. Jednání Reprezenační komise řídí její předseda, případně jím pověřený člen a jeho jednání se povinně účastní pověřený pracovníci sekretariátu Českého svazu házené (mezinárodní a reprezentační sekretář a svazový trenér).
3. Sekretářem komise je mezinárodní a reprezentační sekretář.
4. O každém jednání Reprezenační komise se pořizuje zápis, který zpracovává sekretář komise a který ověřuje a autorizuje předseda komise. Zápis z jednání komise musí obsahovat minimálně přehled úkolů (včetně hodnocení jejich plnění) a formulaci závěrů z projednávané problematiky a způsob jejich prezentace na veřejnosti. Zápis z jednání komise musí být rozeslán členům Exekutivy výhradně pro jejich interní potřebu.
5. Jednání Reprezenační komise je neveřejné. Předseda komise může na jednání přizvat hosty a to za účelem zkvalitnění projednávané problematiky.
6. Členové Exekutivy Českého svazu házené mají právo se účastnit jednání Reprezenační komise v případech, které se přímo vztahují k jejich činnosti. Prezident Českého svazu házené se má právo účastnit jednání Reprezenační komise dle vlastního uvážení. Členové Exekutivy a prezident Českého svazu házené jsou povinni informovat předsedu Reprezenační komise o svém záměru účastnit se jednání komise.
7. Předseda Reprezenační komise seznamuje s výsledky činnosti a se zásadními rozhodnutími Reprezenační komise členy Exekutivy Českého svazu házené.
8. Reprezenační komise oznamuje svoje zásadní rozhodnutí individuálním a kolektivním členům Českého svazu házené, členům reprezentačních družstev České republiky a veřejnost interně nebo veřejně v závislosti na povaze rozhodnutí a vždy dle svého uvážení.
9. Za svou činnost mohou členové komise obdržet odměnu v souladu s rozpočtem Českého svazu házené a na základě rozhodnutí Exekutivy Českého svazu házené.
10. V případě že zvolený předseda Reprezenační komise nenavrhne členy komise podle předchozího článku, použijí se ustanovení o jednání komise v přiměřeném rozsahu.

### **III. Činnost komise**

1. Reprezenační komise připravuje koncepci činnosti reprezentačních družstev a sportovních center mládeže (dále jen SCM) a průběžně ji vyhodnocuje a upravuje v souvislosti s vývoje házené ve světě a výsledky reprezentačních družstev na všech úrovních. Zároveň schvaluje obsah plánů přípravy reprezentačních družstev a dorosteneckých družstev klubů se statutem SCM v souladu se schválenou koncepcí a dohlíží na jejich plnění.
2. Reprezenační komise připravuje model řízení reprezentačních družstev, včetně obsazení realizačních týmů a nominace hráčů a hráček. Zároveň stanovuje systém péče o talentovanou mládež dle projektu Ministerstva školství mládeže a tělovýchovy (dále jen MŠMT a jejich aplikaci v podmínkách Českého svazu házené.
3. Reprezenační komise organizuje akce reprezentačních družstev na území republiky a v zahraničí v souladu se schváleným plánem akcí. Zároveň

navrhuje plán akcí včetně termínu a místa konání a to vždy na nejbližší soutěžní ročník, popř. na nejbližší kalendářní rok. V této souvislosti vyhledává a sjednává nejvhodnější soupeře pro mezinárodní utkání.

4. Organizaci akcí reprezentačních družstev provádí Reprezentační komise vždy a zásadně v souladu se schváleným rozpočtem Českého svazu házené. Pokud v souvislosti s organizací akce spolupracuje Český svaz házené s jinými subjekty, Reprezentační komise a Ekonomická a marketingová komise společně dohadují smluvní podmínky takové spolupráce.
5. Reprezentační komise zajišťuje uzavření smluv s reprezentanty, realizačními týmy reprezentačních družstev, kluby se statutem SCM, profesionálními pracovníky SCM podle podmínek Exekutivy ČSH a rozpočtu ČSH a v souladu s uzavřenými smlouvami s partnery Českého svazu házené. Pokud je plnění reklamních smluv přímo vázáno na činnost hráčů a realizačních týmů a členů SCM, pak Reprezentační komise dohlíží na jejich plnění.
6. Reprezentační komise organizuje evidenci a skladování materiálového vybavení reprezentačních družstev nezbytného pro jeho činnost. Takovým materiálem se rozumí zejména sportovní oblečení, ochranné pomůcky, výživové doplňky, zdravotnický materiál a materiál pro regeneraci a to v souladu se schváleným rozpočtem, potřebami jednotlivých družstev a uzavřenými smlouvami s reklamními partnery.
7. Reprezentační komise poskytuje veškeré nezbytné podklady pro sestavení návrhu rozpočtu Českého svazu házené za oblast činnosti reprezentačních družstev a reprezentační komise ve struktuře dané Ekonomickou a marketingovou komisí. Zároveň sleduje vynakládání prostředků v souladu s rozpočtem Českého svazu házené a v souladu s pokyny Ekonomické a marketingové komise.
8. Pro zajištění své činnosti na mezinárodní a tuzemské úrovni jedná Reprezentační komise společně s prezidentem Českého svazu házené s mezinárodními federacemi házené (EHF a IHF), národními federacemi házené, Mezinárodním Olympijským výborem, Českým olympijským výborem, MŠMT, Českým svazem tělesné výchovy, Antidopingovým výborem České republiky a dalšími partnery Českého svazu házené.
9. Reprezentační komise organizuje sledování výkonnosti a zdravotního stavu vybrané talentované mládeže v klubech se statutem SCM, provádí jeho vyhodnocení a stanovuje nápravná opatření.
10. Reprezentační komise zajišťuje evidenci a archivaci protokolů o utkání v mezinárodním formátu a videozáznamů ze všech oficiálních mezistátních utkání.
11. Reprezentační komise připravuje písemné materiály podle potřeby Exekutivy Českého svazu házené a vyjadřuje se ke všem materiálům projednávaných na jednáních Exekutivy Českého svazu házené.
12. Reprezentační komise v případech kdy její činnost významně souvisí s činností větší části členské základny Českého svazu házené, formuluje text zásad okruhu konkrétní činnosti a to zejména za účelem jednotného postupu v konkrétní činnosti (dále jen Zásady). Tyto Zásady musí být v souladu s platnými legislativními předpisy Českého svazu házené a nesmějí být v rozporu se zásadami navrhovanými jinými komisemi.

13. K plnění úkolů v souvislosti s jejich činností využívá Reprezentační komise zejména pracovníků sekretariátu v souladu s jejich pracovním zařazením.

#### **IV. Kompetence komise a Exekutivy Českého svazu házené**

1. Reprezentační komise přijímá rozhodnutí ve všech oblastech své činnosti s výjimkou těch rozhodnutí, která jsou dána tímto statutem popř. legislativními předpisy Českého svazu házené výlučně do kompetence Exekutivy Českého svazu házené.
2. Reprezentační komise má právo a povinnost předkládat vlastní návrhy v případech, které jsou tímto statutem výhradně svěřeny do rozhodnutí Exekutivy Českého svazu házené.
3. Exekutiva Českého svazu házené rozhoduje v těchto případech:
  - a) složení Reprezentační komise a změny jejího složení,
  - b) ustavení reprezentačních družstev,
  - c) jmenování hlavního trenéra všech ustavených reprezentačních družstev,
  - d) jmenování profesionální pracovníky v systému SCM
  - e) jmenování vedoucího delegace na významné akce reprezentačních družstev dospělých,
  - f) schválení plánu akcí reprezentačních družstev včetně rozpočtu těchto akcí a jeho změny v případě, že vedou k významné změně v rozpočtu Českého svazu házené,
  - g) schválení míst konání reprezentačních utkání mužů a žen na území republiky,
  - h) návrh rozpočtu reprezentačních družstev a reprezentační komise jako celku,
  - i) textace Zásad činnosti v oblasti reprezentace a SCM
4. Exekutiva Českého svazu házené zejména bere na vědomí:
  - a) změny v plánu akcí pokud nevedou k významné změně v rozpočtu ČSH,
  - b) závěry reprezentační komise z hodnocení účasti reprezentačních družstev v soutěžích EHF či IHF
5. Proti rozhodnutí Reprezentační komise se může individuální nebo kolektivní člen Českého svazu házené odvolat. Odvolacím orgánem je Exekutiva Českého svazu házené.
6. Exekutiva Českého svazu házené má právo upravit, změnit či zrušit jakékoliv rozhodnutí Reprezentační komise.

#### **V. Závěrečná ustanovení**

1. Statut Reprezentační komise nabývá účinnosti schválením Organizačního řádu ČSH Exekutivou Českého svazu házené.

# Statut Soutěžní komise Českého svazu házené

## I. Postavení komise

1. Soutěžní komise byla pro volební období 2009-2013 zřízena rozhodnutím Rady Českého svazu házené ze dne 9. listopadu 2008 jako jedna z osmi odborných komisí Exekutivy Českého svazu házené.
2. Na základě výsledků voleb na jednání Konference Českého svazu házené dne 27. června 2009 byl předsedou Soutěžní komise zvolen Stanislav Svoboda.
3. V případě, že zvolený předseda Soutěžní komise nenavrhne členy této komise, má se za to, že rozsah činnosti komise dané tímto statutem zajišťuje sám, resp. s využitím pověřeného pracovníka sekretariátu Českého svazu házené.

## II. Jednání komise

1. Soutěžní komise vydává rozhodnutí v oblastech jí svěřených tímto statutem.
2. Soutěžní komisi řídí její předseda, případně jím pověřený člen a jeho jednání se povinně účastní pověřený pracovník sekretariátu Českého svazu házené (soutěžní sekretář). Sekretářem komise je soutěžní sekretář.
3. O každém jednání Soutěžní komise se pořizuje zápis, který zpracovává sekretář komise a který ověřuje a autorizuje předseda komise. Zápis z jednání komise musí obsahovat minimálně přehled úkolů (včetně hodnocení jejich plnění) a formulaci závěrů z projednávané problematiky a způsob jejich prezentace na veřejnosti. Zápis z jednání komise musí být rozeslán členům Exekutivy výhradně pro jejich interní potřebu.
4. Jednání Soutěžní komise je neveřejné. Předseda komise může na jednání přizvat hosty a to za účelem zkvalitnění projednávané problematiky.
5. Členové Exekutivy Českého svazu házené mají právo se účastnit jednání Soutěžní komise v případech, které se přímo vztahují k jejich činnosti. Prezident Českého svazu házené se má právo účastnit jednání Soutěžní komise dle vlastního uvážení. Členové Exekutivy a prezident Českého svazu házené jsou povinni informovat předsedu Soutěžní komise o svém záměru účastnit se jednání komise.
6. Předseda Soutěžní komise seznamuje s výsledky činnosti a se zásadními rozhodnutími komise členy Exekutivy Českého svazu házené.
7. Soutěžní komise oznamuje svoje zásadní rozhodnutí individuálním a kolektivním členům Českého svazu házené, členům reprezentačních



družstev České republiky a veřejnost interně nebo veřejně v závislosti na povaze rozhodnutí a vždy dle svého uvážení.

8. Za svou činnost mohou členové komise obdržet odměnu v souladu s rozpočtem Českého svazu házené a na základě rozhodnutí Exekutivy Českého svazu házené.
9. V případě že zvolený předseda Soutěžní komise nenavrhne členy komise podle předchozího článku, použijí se ustanovení o jednání komise v přiměřeném rozsahu.

### **III. Činnost komise**

1. Soutěžní komise organizuje a řídí celostátní soutěže Českého svazu házené a navrhuje jejich strukturu, případně změny struktury. Zároveň připravuje hrací systémy pro jednotlivé soutěže v souladu.
2. Soutěžní komise organizuje a řídí nejvyšší soutěže mužů a žen v souladu s marketingovou a mediální strategií Českého svazu házené. V rámci své činnosti organizuje plnění povinností Českého svazu házené a jeho obchodních společností vyplývajících z uzavřených marketingových a mediálních smluv týkajících se soutěží.
3. Soutěžní komise vypracovává soutěžní předpisy (zejména rozpisy soutěží) Českého svazu házené a sleduje jejich dodržování, případně sankcionuje jejich nedodržování účastníky soutěží. Ve vymezených případech při porušení soutěžních předpisů podává podněty k disciplinárnímu řízení. V případě porušení soutěžních předpisů rozhodčími předává informace o těchto porušeních komisi rozhodčích.
4. Soutěžní komise vypracovává termínovou listinu celostátních soutěží Českého svazu házené v souladu s mezinárodní termínovou listinou a v souladu s termíny akcí a soutěží organizovaných jinými komisemi.
5. Na základě zápisů o utkání schvaluje výsledky utkání jednotlivých utkání soutěží a v návaznosti na soutěžní předpisy stanovuje průběžné a celkové pořadí v celostátních soutěžích Českého svazu házené a postupující a sestupující družstva v jednotlivých celostátních soutěžích Českého svazu házené.
6. V případě, že v rámci soutěží řízených Soutěžními komisí byla Ekonomickou a marketingovou komisí uplatněna reklamní práva, plní Soutěžní komise povinnosti vyplývající z takových smluv pro Český svaz házené, resp. jeho obchodní společnosti.
7. Pro potřeby informovanosti veřejnosti zpracovává statistiky jednotlivých soutěží a zveřejňuje je na internetových stránkách Českého svazu házené a poskytuje je tiskovým, rozhlasovým, televizním a internetovým médiím v nejkratších lhůtách.
8. Soutěžní komise v souladu se soutěžními předpisy provádí nasazení družstev do celostátních soutěží Českého svazu házené pro následující soutěžní ročník.
9. Soutěžní komise stanovuje pravidla pro pořádání případných kvalifikací, baráží a finálových turnajů jednotlivých soutěží, včetně výběrů míst jejich konání. Za tímto účelem uzavírá s pořádajícími subjekty smlouvy o spoluprádání akcí.

10. Soutěžní komise stanovuje v souladu s pravidly házené, obecně platnými právními předpisy České republiky technické podmínky hřišť pro jednotlivé celostátní soutěže a sleduje jejich dodržování.
11. Soutěžní komise v souladu s výsledky domácích soutěží a předpisy EHF provádí nasazení družstev do pohárových soutěží EHF.
12. Soutěžní komise organizuje a řídí sbor delegátů a vyhodnocuje jeho činnost. Soutěžní komise nominuje na jednotlivá utkání delegáty ze schváleného sboru delegátů v návaznosti na delegaci rozhodčích. Spolupracuje s Komisí rozhodčích na vzdělávání delegátů.
13. Soutěžní komise stanovuje delegátům úkoly pro zajištění řádné přípravy a průběhu utkání. Za porušení povinností delegátů ukládá sankce v souladu s legislativními předpisy ČSH.
14. Soutěžní komise navrhuje složení sboru delegátů pro soutěžní ročník na základě vlastních návrhů a návrhů Komise rozhodčích a také předkládá návrhy kandidátů na listinu EHF.
15. Pro kvalitní řízení soutěží organizuje pravidelná jednání účastníků jednotlivých soutěží nebo celých úrovní soutěží za účelem získání potřebných informací. Zároveň pořádá pravidelná jednání se zástupci řídicích orgánů oblastních soutěží.
16. Soutěžní komise poskytuje veškeré nezbytné podklady pro sestavení návrhu rozpočtu Českého svazu házené za oblast své činnosti ve struktuře dané Ekonomickou a marketingovou komisí. Zároveň sleduje vynakládání prostředků SK v souladu s rozpočtem Českého svazu házené a v souladu s pokyny Ekonomické a marketingové komise.
17. Soutěžní komise připravuje písemné materiály podle potřeby Exekutivy ČSH a vyjadřuje se ke všem materiálům projednávaných na jednáních Exekutivy ČSH.
18. Soutěžní komise v případech, kdy její činnost významně souvisí s činností větší části členské základny Českého svazu házené, formuluje text zásad okruhu konkrétní činnosti a to zejména za účelem jednotného postupu v konkrétní činnosti (dále jen Zásady). Tyto Zásady musí být v souladu s platnými legislativními předpisy Českého svazu házené a nesmějí být v rozporu se zásadami navrhovanými jinými komisemi.
19. K plnění úkolů v souvislosti s jejich činností využívá Soutěžní komise zejména pracovníků sekretariátu v souladu s jejich pracovním zařazením.

#### **IV. Kompetence komise a Exekutivy Českého svazu házené**

1. Soutěžní komise přijímá rozhodnutí ve všech oblastech své činnosti s výjimkou těch rozhodnutí, která jsou dána tímto statutem, popř. legislativními předpisy Českého svazu házené výlučně do kompetence Exekutivy Českého svazu házené.
2. Soutěžní komise má právo a povinnost předkládat vlastní návrhy v případech, které jsou tímto statutem výhradně svěřeny do rozhodnutí Exekutivy Českého svazu házené.
3. Exekutiva Českého svazu házené rozhoduje v těchto případech:
  - a) složení Soutěžní komise a změny jejího složení,

- b) návrhy struktury soutěží
  - c) složení sboru delegátů ČSH a návrh delegátů na listinu EHF
  - d) místa konání semifinále a finále Českého poháru,
  - e) herní modely jednotlivých soutěží,
  - f) návrh rozpočtu Soutěžní komise,
  - g) textace zásad činnosti pro delegáty
4. Exekutiva Českého svazu házené zejména bere na vědomí:
    - a) nasazení družstev do soutěží Českého svazu házené,
    - b) pořadí družstev všech celostátních soutěží.
    - c) závěrečné vyhodnocení činnosti delegátů ČSH za soutěžní ročník
  5. Proti rozhodnutí Soutěžní komise se může individuální nebo kolektivní člen Českého svazu házené odvolat. Odvolacím orgánem je Exekutiva Českého svazu házené.
  6. Exekutiva Českého svazu házené má právo upravit, změnit či zrušit rozhodnutí Soutěžní komise, která jsou v rozporu s legislativou.

### **I. Závěrečná ustanovení**

1. Statut Soutěžní komise nabývá účinnosti schválením Organizačního řádu ČSH Exekutivou Českého svazu házené.

## **Statut Trenérsko-metodické komise Českého svazu házené**

### **I. Postavení komise**

1. Trenérsko-metodická komise byla pro volební období 2009-2013 zřízena rozhodnutím Rady Českého svazu házené ze dne 9. listopadu 2008 jako jedna z osmi odborných komisí Exekutivy Českého svazu házené.
2. Na základě výsledků voleb na jednání Konference Českého svazu házené dne 27. června 2009 byl předsedou Trenérsko-metodická komise zvolen Martin Tůma.
3. V případě, že zvolený předseda Trenérsko-metodické komise nenavrhne členy této komise, má se za to, že rozsah činnosti komise dané tímto statutem zajišťuje sám, resp. s využitím pověřeného pracovníka sekretariátu Českého svazu házené.

## **II. Jednání komise**

1. Trenérsko-metodická komise vydává rozhodnutí v oblastech jí svěřených tímto statutem.
2. Jednání Trenérsko-metodické komise řídí její předseda, případně jím pověřený člen a jeho jednání se povinně účastní pověřený pracovník sekretariátu Českého svazu házené (sekretář pro mládež a metodiku). Pracovník sekretariátu není členem komise.
3. Sekretářem komise je sekretář pro mládež a metodiku.
4. O každém jednání Trenérsko-metodické komise se pořizuje zápis, který zpracovává sekretář komise a který ověřuje a autorizuje předseda komise. Zápis z jednání komise musí obsahovat minimálně přehled úkolů (včetně hodnocení jejich plnění) a formulaci závěrů z projednávané problematiky a způsob jejich prezentace na veřejnosti. Zápis z jednání komise musí být rozeslán členům Exekutivy výhradně pro jejich interní potřebu.
5. Jednání Trenérsko-metodické komise je neveřejné. Předseda komise může na jednání přizvat hosty a to za účelem rozšíření podkladů (popř. jejich interpretace) k projednávané problematice.
6. Členové Exekutivy Českého svazu házené mají právo se účastnit jednání Trenérsko-metodické komise v případech, které se přímo vztahují k jejich činnosti. Prezident Českého svazu házené má právo se účastnit jednání Trenérsko-metodické komise dle vlastního uvážení. Členové Exekutivy a prezident Českého svazu házené jsou povinni informovat předsedu Trenérsko-metodické komise o svém záměru účastnit se jednání komise.
7. Předseda Trenérsko-metodické komise seznamuje s výsledky činnosti a se zásadními rozhodnutími Trenérsko-metodické komise členy Exekutivy Českého svazu házené.
8. Trenérsko-metodická komise oznamuje svoje zásadní rozhodnutí individuálním a kolektivním členům Českého svazu házené, členům reprezentačních družstev České republiky a veřejnosti interně nebo veřejně v závislosti na povaze rozhodnutí a vždy dle jejího uvážení.
9. Za svou činnost mohou členové komise obdržet odměnu v souladu s rozpočtem Českého svazu házené a na základě rozhodnutí Exekutivy Českého svazu házené.
10. V případě že zvolený předseda Trenérsko-metodické komise nenavrhne členy komise podle předchozího článku, použijí se ustanovení o jednání komise v přiměřeném rozsahu.

## **III. Činnost komise**

1. Trenérsko-metodická komise organizuje a řídí systém vzdělávání trenérů házené na všech vzdělávacích stupních trenérů.
2. V rámci systému vzdělávání trenérů stanovuje Trenérsko-metodická komise vzdělávací stupně (dále jen licence) a podmínky pro jejich dosažení. Podmínkami se pro účely tohoto statutu rozumí rozsah a obsah výuky, nároky

na lektory, obsah zkoušek a způsob jejich hodnocení a to samostatně pro jednotlivé stupně.

3. Organizaci výuky jednotlivých stupňů provádí formou vícedenního studia (dále jen školení). Za tímto účelem je oprávněna uložit povinnosti při organizaci školení nižším článkům řízení Českého svazu házené. Pokud je to výhodné je komise oprávněna převést organizaci školení či jeho částí na třetí osoby a dohaduje smluvní podmínky takové spolupráce. V této souvislosti a v souladu s ekonomickou strategií Českého svazu házené stanovuje výši účastnických poplatků na všechny vzdělávací akce.
4. Trenérsko-metodická komise stanovuje podmínky pro obnovování, prodlužování a uznávání licencí trenérů v Českém svazu házené. V této souvislosti zajišťuje sledování plnění těchto podmínek.
5. Trenérsko-metodická komise organizuje a řídí systém dalšího vzdělávání trenérů házené na všech vzdělávacích stupních trenérů. Za tímto účelem pořádá semináře, školení a zajišťuje další jiné formy předávání poznatků, a to zejména publikování metodických materiálů v tištěné podobě či na internetové stránce ČSH či vydávání metodických DVD. V této souvislosti provádí hodnocení uskutečněných školení všech licencí a akcí dalšího vzdělávání.
6. Při organizaci dalšího vzdělávání trenérů je oprávněna Trenérsko-metodická komise uložit některé povinnosti nižším článkům řízení Českého svazu házené. Pokud je to výhodné je komise oprávněna převést organizaci akcí dalšího vzdělávání či jeho částí na třetí osoby nebo vyhledat akce pořádané jinými federacemi.
7. Pro zvýšení kvality výuky v systému vzdělávání či dalšího vzdělávání trenérů se zřizuje lektorský sbor, do kterého navrhuje Trenérsko-metodická komise členy a zároveň stanovuje podmínky členství. Další vzdělávání lektorského sboru je nedílnou součástí činnosti Trenérsko-metodické komise.
8. Trenérsko-metodická komise vysílá za účelem dalšího vzdělávání přednostně členy lektorského sboru resp. ostatní trenéry na semináře a jiné vzdělávací akce, popř. dlouhodobé stáže pořádané jinými tuzemskými či zahraničními subjekty a to jak v tuzemsku, tak v zahraničí.
9. Trenérsko-metodická komise vypracovává návrhy licenční politiky Českého svazu házené, tzn. minimální úroveň licence pro výkon funkce trenéra ve vybraných družstvech v Českém svazu házené a dbá na její dodržování v případech, kdy se jedná o trenéry, kteří podléhají výběru orgánů Českého svazu házené.
10. Trenérsko-metodická komise poskytuje veškeré nezbytné podklady pro sestavení návrhu rozpočtu Českého svazu házené za oblast své činnosti ve struktuře dané Ekonomickou a marketingovou komisí. Zároveň sleduje vynakládání prostředků v souladu s rozpočtem Českého svazu házené a v souladu s pokyny Ekonomická a marketingové komise.
11. Trenérsko-metodické komise připravuje písemné materiály podle potřeby Exekutivy Českého svazu házené a vyjadřuje se ke všem materiálům projednávaným na jednáních Exekutivy Českého svazu házené.
12. Trenérsko-metodické komise v případech, kdy její činnost významně souvisí s činností větší části členské základny Českého svazu házené, formuluje text zásad okruhu konkrétní činnosti a to zejména za účelem jednotného postupu

v konkrétní činnosti (dále jen Zásady). Tyto Zásady musí být v souladu s platnými legislativními předpisy Českého svazu házené a nesmějí být v rozporu se zásadami navrhovanými jinými komisemi.

13. K plnění úkolů v souvislosti s jejich činností využívá Trenérsko-metodické komise zejména pracovníků sekretariátu v souladu s jejich pracovním zařazením.

#### **IV. Kompetence komise a Exekutivy Českého svazu házené**

1. Trenérsko-metodické komise přijímá rozhodnutí ve všech oblastech své činnosti s výjimkou těch rozhodnutí, která jsou dána tímto statutem, popř. legislativními předpisy Českého svazu házené výlučně do kompetence Exekutivy Českého svazu házené.
2. Trenérsko-metodické komise má právo a povinnost předkládat vlastní návrhy v případech, které jsou tímto statutem výhradně svěřeny do rozhodnutí Exekutivy Českého svazu házené.
3. Exekutiva Českého svazu házené rozhoduje v těchto případech:
  - a) složení Trenérsko-metodické komise a změny jejího složení,
  - b) plán vzdělávacích akcí
  - c) návrh licenční politiky trenérů a její úpravy
  - d) uzavírání smluv o provádění školení nebo jejich částí
  - e) jmenování členů lektorského sboru,
  - f) návrh rozpočtu Trenérsko-metodické komise
  - g) textace Zásad činnosti v trenérsko-metodické oblasti
4. Exekutiva Českého svazu házené zejména bere na vědomí:
  - a) zprávy o provedených školeních všech licencí a akcích dalšího vzdělávání
  - b) ediční plán metodických materiálů
5. Proti rozhodnutí Trenérsko-metodické komise se může individuální nebo kolektivní člen Českého svazu házené odvolat. Odvolacím orgánem je Exekutiva Českého svazu házené.
6. Exekutiva Českého svazu házené má právo upravit, změnit či zrušit jakékoliv rozhodnutí Trenérsko-metodické komise.

#### **V. Závěrečná ustanovení**

1. Statut Trenérsko-metodické komise nabývá účinnosti schválením Organizačního řádu ČSH Exekutivou Českého svazu házené.

# Statut Komise rozvoje Českého svazu házené

## I. Postavení komise

1. Komise rozvoje byla pro volební období 2009-2013 zřízena rozhodnutím Rady Českého svazu házené ze dne 9. listopadu 2008 jako jedna z osmi odborných komisí Exekutivy Českého svazu házené.
2. Na základě výsledků voleb na jednání Konference Českého svazu házené dne 27. června 2009 byl předsedou Komise rozvoje zvolen Zdeněk Radosta.
3. V případě, že zvolený předseda Komise rozvoje nenavrhne členy této komise, má se za to, že rozsah činnosti komise dané tímto statutem zajišťuje sám, resp. s využitím pověřeného pracovníka sekretariátu Českého svazu házené.

## II. Jednání komise

1. Komise rozvoje vydává rozhodnutí v oblastech jí svěřených tímto statutem.
2. Komisi rozvoje řídí její předseda, případně jím pověřený člen a jeho jednání se povinně účastní pověřený pracovník sekretariátu Českého svazu házené (pro media a propagaci). Pracovník sekretariátu není členem komise.
3. Sekretářem komise je sekretář pro media a propagaci.
4. O každém jednání Komise rozvoje se pořizuje zápis, který zpracovává sekretář komise a který ověřuje a autorizuje předseda komise. Zápis z jednání komise musí obsahovat minimálně přehled úkolů (včetně hodnocení jejich plnění) a formulaci závěrů z projednávané problematiky a způsob jejich prezentace na veřejnosti. Zápis z jednání komise musí být rozeslán členům Exekutivy výhradně pro jejich interní potřebu.
5. Jednání Komise rozvoje je neveřejné. Předseda komise může na jednání přizvat hosty a to za účelem zkvalitnění projednávané problematiky.
6. Členové Exekutivy Českého svazu házené mají právo se účastnit jednání Komise rozvoje v případech, které se přímo vztahují k jejich činnosti. Prezident Českého svazu házené se má právo účastnit jednání Komise rozvoje dle vlastního uvážení. Členové Exekutivy a prezident Českého svazu házené jsou povinni informovat předsedu Komise rozvoje o svém záměru účastnit se jednání komise.
7. Předseda Komise rozvoje seznamuje s výsledky činnosti a se zásadními rozhodnutími komise členy Exekutivy Českého svazu házené.
8. Komise rozvoje oznamuje svoje zásadní rozhodnutí individuálním a kolektivním členům Českého svazu házené, členům reprezentačních

družstev České republiky a veřejnost interně nebo veřejně v závislosti na povaze rozhodnutí a vždy dle svého uvážení.

9. Za svou činnost mohou členové komise obdržet odměnu v souladu s rozpočtem Českého svazu házené a na základě rozhodnutí Exekutivy Českého svazu házené.
10. V případě že zvolený předseda Komise rozvoje nenavrhne členy komise podle předchozího článku, použijí se ustanovení o jednání komise v přiměřeném rozsahu.

### **III. Činnost komise**

1. Komise rozvoje vypracovává strategii rozvoje Českého svazu házené pro popularizaci házené mezi veřejností a pro zvýšení členské základy.
2. Komise rozvoje řídí a organizuje mediální politiku Českého svazu házené a to tak, že řídí a organizuje sběr informací a jejich předávání pracovníkům tiskových, rozhlasových, televizních a internetových medií a to zejména ve formě tiskových zpráv, prohlášení, stanovisek a dalších podkladových materiálů.
3. Za účelem zvýšení zájmů medií komise rozvoje pořádá a vede tiskové konference u příležitosti významných událostí v Českém svazu házené.
4. Komise rozvoje organizuje kompletní produkci časopisu Handball Plus, vydávaného Českým svazem házené. Za tímto účelem vypracovává smlouvy na všechny činnosti spojené s výrobou a distribucí časopisu. Je zároveň garantem souladu obsahové stránky se strategií rozvoje Českého svazu házené.
5. Komise rozvoje je oficiální správce internetové stránky Českého svazu házené a intranetového systému Handball.net. Zejména sleduje jejich funkčnost, obsah, grafické zpracování a správnost údajů v nich obsažených, dále připravuje jejich pravidelnou aktualizaci a jejich vylepšení. Pravidelně kontroluje a vyhodnocuje úroveň a aktualizaci internetových stránek oblastních svazů házené.
6. Ve formě podnětů a podpory mediálního zviditelnění projektů pro neorganizovanou mládež podporuje naplňování strategie komise mládeže pro získání nových členů a jejich organizování v klubech Českého svazu házené.
7. V rámci své činnosti komise rozvoje organizuje propagační akce směřující k propagaci házené na veřejnosti se zaměřením na cílovou skupinu dospělé populace za účelem zvýšení zájmu o pasivní sledování házené při utkáních nejvyšších soutěží a reprezentačních družstev a to jak přímo na stadionech, tak v médiích. Zvláštní pozornost věnuje zajištění informovanosti a zvýšení zájmu o házenou významných osob českého sportovního, politického a společenského života.
8. Komise rozvoje je hlavním organizátorem anket a soutěží Českého svazu házené a jejich vyhlášení. V této souvislosti je rovněž hlavním organizátorem Galavečera házené.
9. Komise rozvoje připravuje materiály a strategii pro úspěšné kandidatury Českého svazu házené na pořádání Mistrovství světa a Evropy v házené



v různých kategoriích a zpracování obsahové záměry žádostem Českého svazu házené o příspěvky a granty.

10. Komise rozvoje organizuje nákup propagačních předmětů s logem Českého svazu házené a logem Czech handball team za účelem jeho dalšího prodeje na veřejnosti či za účelem volné distribuce při propagaci Českého svazu házené.
11. Komise rozvoje je jedním z iniciátorů vzniku regionálních programů rozvoje a napomáhá jejich realizaci. Za tímto účelem monitoruje a vyhodnocuje pro Exekutivu Českého svazu házené činnost oblastních svazů házené a přenáší poznatky z činnosti do činností komisí Českého svazu házené a Exekutivy samé.
12. Komise rozvoje je iniciátorem vzniku regionálních programů rozvoje a podporuje jejich realizaci formou přímé nebo nepřímé pomoci při jejich sestavování.
13. Komise rozvoje poskytuje veškeré nezbytné podklady pro sestavení návrhu rozpočtu Českého svazu házené za oblast své činnosti ve struktuře dané Ekonomickou a marketingovou komisí. Zároveň sleduje vynakládání prostředků v souladu s rozpočtem Českého svazu házené a v souladu s pokyny Ekonomická a marketingové komise.
14. Komise rozvoje připravuje písemné materiály podle potřeby Exekutivy Českého svazu házené a vyjadřuje se ke všem materiálům projednávaných na jednáních Exekutivy Českého svazu házené.
15. Komise rozvoje v případech, kdy její činnost významně souvisí s činností větší části členské základny Českého svazu házené, formuluje text zásad okruhu konkrétní činnosti a to zejména za účelem jednotného postupu v konkrétní činnosti (dále jen Zásady). Tyto Zásady musí být v souladu s platnými legislativními předpisy Českého svazu házené a nesmějí být v rozporu se zásadami navrhovanými jinými komisemi.
16. K plnění úkolů v souvislosti s jejich činností využívá Komise rozvoje zejména pracovníků sekretariátu v souladu s jejich pracovním zařazením.

#### **IV. Kompetence komise a Exekutivy Českého svazu házené**

1. Komise rozvoje přijímá rozhodnutí ve všech oblastech své činnosti s výjimkou těch rozhodnutí, která jsou dána tímto statutem, popř. legislativními předpisy Českého svazu házené výlučně do kompetence Exekutivy Českého svazu házené.
2. Komise rozvoje má právo a povinnost předkládat vlastní návrhy v případech, které jsou tímto statutem výhradně svěřeny do rozhodnutí Exekutivy Českého svazu házené.
3. Exekutiva Českého svazu házené rozhoduje v těchto případech:
  - a) složení Komise rozvoje a změny jejího složení,
  - b) plán propagačních akcí a tiskových konferencí Českého svazu házené,
  - c) návrh rozpočtu Komise rozvoje,
  - d) textace Zásad činnosti v oblasti propagace a rozvoje,
4. Exekutiva Českého svazu házené zejména bere na vědomí:

- a) zprávy o záměrech, průběhu příprav a realizaci významných propagačních akcí,
  - b) zprávu o činnostech oblastních svazů házené,
  - c) zprávu o vzniku a průběhu regionálních programů rozvoje.
5. Proti rozhodnutí Komise rozvoje se může individuální nebo kolektivní člen Českého svazu házené odvolat. Odvolacím orgánem je Exekutiva Českého svazu házené.
6. Exekutiva Českého svazu házené má právo upravit, změnit či zrušit jakékoliv rozhodnutí Komise rozvoje.

## **V. Závěrečná ustanovení**

1. Statut Komise rozvoje nabývá účinnosti schválením Organizačního řádu ČSH Exekutivou Českého svazu házené.

# Statut Komise mládeže Českého svazu házené

## I. Postavení komise

1. Komise mládeže byla pro volební období 2009-2013 zřízena rozhodnutím Rady Českého svazu házené ze dne 9. listopadu 2008 jako jedna z osmi odborných komisí Exekutivy Českého svazu házené.
2. Na základě výsledků voleb na jednání Konference Českého svazu házené dne 27. června 2009 byl předsedou Komise mládeže zvolen Tomáš Černý.
3. V případě, že zvolený předseda Komise mládeže nenavrhne členy této komise, má se za to, že rozsah činnosti komise dané tímto statutem zajišťuje sám, resp. s využitím pověřeného pracovníka sekretariátu Českého svazu házené.

## II. Jednání komise

1. Komise mládeže vydává rozhodnutí v oblastech jí svěřených tímto statutem.
2. Komise mládeže řídí její předseda, případně jím pověřený člen a jeho jednání se povinně účastní pověřený pracovník sekretariátu Českého svazu házené (sekretář pro mládež a metodiku). Pracovník sekretariátu není členem komise.
3. Sekretářem komise je sekretář pro mládež a metodiku.
4. O každém jednání Komise mládeže se pořizuje zápis, který zpracovává sekretář komise a který ověřuje a autorizuje předseda komise. Zápis z jednání komise musí obsahovat minimálně přehled úkolů (včetně hodnocení jejich plnění) a formulaci závěrů z projednávané problematiky a způsob jejich prezentace na veřejnosti. Zápis z jednání komise musí být rozeslán členům Exekutivy výhradně pro jejich interní potřebu.
5. Jednání Komise mládeže je neveřejné. Předseda komise může na jednání přizvat hosty a to za účelem zkvalitnění projednávané problematiky.
6. Členové Exekutivy Českého svazu házené mají právo se účastnit jednání Komise mládeže v případech, které se přímo vztahují k jejich činnosti. Prezident Českého svazu házené se má právo účastnit jednání Komise mládeže dle vlastního uvážení. Členové Exekutivy a prezident Českého svazu házené jsou povinni informovat předsedu Komise mládeže o svém záměru účastnit se jednání komise.
7. Předseda Komise mládeže seznamuje s výsledky činnosti a se zásadními rozhodnutími komise členy Exekutivy Českého svazu házené.
8. Komise mládeže oznamuje svoje zásadní rozhodnutí individuálním a kolektivním členům Českého svazu házené, členům reprezentačních

družstev České republiky a veřejnosti interně nebo veřejně v závislosti na povaze rozhodnutí a vždy dle svého uvážení.

9. Za svou činnost mohou členové komise obdržet odměnu v souladu s rozpočtem Českého svazu házené a na základě rozhodnutí Exekutivy Českého svazu házené.
10. V případě, že zvolený předseda Komise mládeže nenavrhne členy komise podle předchozího článku, použijí se ustanovení o jednání komise v přiměřeném rozsahu.

### **III. Činnost komise**

1. Komise mládeže vypracovává strategii Českého svazu házené pro získání nových členů a jejich organizování v klubech Českého svazu házené a dále vypracovává a řídí systém akcí směřujících k výběru a rozvoji talentované mládeže.
2. V rámci své činnosti Komise mládeže připravuje a případně i organizuje propagační akce směřující k propagaci házené na veřejnosti a zejména ve školách s cílem prosadit aktivní provozování házené v hodinách školní tělesné výchovy.
3. Za účelem zvýšení účinnosti strategie Komise mládeže házené pro získání nových členů spolupracuje Komise mládeže s oblastními svazy házené, kluby Českého svazu házené a dále střešními a regionálními organizacemi, které mají ve své programové náplni školní sport či volný čas mládeže. Rovněž s těmito organizacemi uzavírá smlouvy o spolupráci.
4. Komise mládeže organizuje a řídí celostátní dlouhodobé i krátkodobé soutěže a jednorázové akce, popř. seriály akcí pro členy Českého svazu házené v kategorii žactva.
5. V rámci své činnosti připravuje kritéria podpory mládežnické házené v klubech a oblastních svazech házené.
6. V případě, že v rámci soutěží a akcí pro žactvo a veřejnost byla Ekonomickou a marketingovou komisí uplatněna reklamní práva, Komise mládeže plní povinnosti vyplývající z takových smluv pro Český svaz házené, resp. jeho obchodní společnosti. Stejným způsobem postupuje komise v případě plnění povinností vyplývajících ze smluv o poskytování příspěvků a darů.
7. Komise mládeže organizuje a řídí systém sportovních středisek v souladu s programem vypsáním MŠMT v rámci jeho aplikace do podmínek Českého svazu házené. Za tímto účelem uzavírá smlouvy o její realizaci s kolektivními nebo individuálními členy Českého svazu házené.
8. Činnost jednotlivých sportovních středisek komise mládeže pravidelně vyhodnocuje a na základě výsledků a objemu přidělených finančních prostředků upravuje počet sportovních středisek a umístění jednotlivých středisek a spolupracujících klubů.
9. Při organizaci soutěží a akcí žactva je oprávněna Komise mládeže uložit některé povinnosti nižším článkům řízení Českého svazu házené. Pokud je to výhodné je komise oprávněna převést organizaci akcí a soutěží žactva na třetí osoby.

10. Komise mládeže spolupracuje na realizaci regionálních programů rozvoje házené mládeže, které organizují oblastní svazy házené.
11. Komise mládeže poskytuje veškeré nezbytné podklady pro sestavení návrhu rozpočtu Českého svazu házené za oblast své činnosti ve struktuře dané Ekonomickou a marketingovou komisí. Zároveň sleduje vynakládání prostředků v souladu s rozpočtem Českého svazu házené a v souladu s pokyny Ekonomická a marketingové komise.
12. Komise mládeže připravuje písemné materiály podle potřeby Exekutivy Českého svazu házené a vyjadřuje se ke všem materiálům projednávaných na jednáních Exekutivy Českého svazu házené.
13. Komise mládeže v případech, kdy její činnost významně souvisí s činností větší části členské základny Českého svazu házené, formuluje text zásad okruhu konkrétní činnosti a to zejména za účelem jednotného postupu v konkrétní činnosti (dále jen Zásady). Tyto Zásady musí být v souladu s platnými legislativními předpisy Českého svazu házené a nesmějí být v rozporu se zásadami navrhovanými jinými komisemi.
14. K plnění úkolů v souvislosti s jejich činností využívá Komise mládeže zejména pracovníků sekretariátu v souladu s jejich pracovním zařazením.

#### **IV. Kompetence komise a Exekutivy Českého svazu házené**

1. Komise mládeže přijímá rozhodnutí ve všech oblastech své činnosti s výjimkou těch rozhodnutí, která jsou dána tímto statutem, popř. legislativními předpisy Českého svazu házené výlučně do kompetence Exekutivy Českého svazu házené.
2. Komise mládeže má právo a povinnost předkládat vlastní návrhy v případech, které jsou tímto statutem výhradně svěřeny do rozhodnutí Exekutivy Českého svazu házené.
3. Exekutiva Českého svazu házené rozhoduje v těchto případech:
  - k) složení Komise mládeže a změny jejího složení,
  - l) plán akcí a soutěží pro žactvo,
  - m) uzavírání smluv o realizaci programu sportovních středisek,
  - n) návrh rozpočtu Komise mládeže,
  - o) textace Zásad činnosti v oblasti žactva,
4. Exekutiva Českého svazu házené zejména bere na vědomí:
  - c) zprávy o průběhu realizace projektů a programů pro mládež
  - d) vyhodnocení činnosti sportovních středisek
5. Proti rozhodnutí Komise mládeže se může individuální nebo kolektivní člen Českého svazu házené odvolat. Odvolacím orgánem je Exekutiva Českého svazu házené.
6. Exekutiva Českého svazu házené má právo upravit, změnit či zrušit jakékoliv rozhodnutí Komise mládeže.

#### **V. Závěrečná ustanovení**

1. Statut Komise mládeže nabývá účinnosti schválením Organizačního řádu ČSH Exekutivou Českého svazu házené.

# Statut Komise rozhodčích Českého svazu házené

## I. Postavení komise

1. Komise rozhodčích byla pro volební období 2009-2013 zřízena rozhodnutím Rady Českého svazu házené ze dne 9. listopadu 2008 jako jedna z osmi odborných komisí Exekutivy Českého svazu házené.
2. Na základě výsledků voleb na jednání Konference Českého svazu házené dne 27. června 2009 byl předsedou Komise rozhodčích zvolen Jiří Konečný.
3. V případě, že zvolený Komise rozhodčích nenavrhne členy této komise, má se za to, že rozsah činnosti komise dané tímto statutem zajišťuje sám, resp. s využitím pověřeného pracovníka sekretariátu Českého svazu házené.

## II. Jednání komise

1. Komise rozhodčích vydává rozhodnutí v oblastech jí svěřených tímto statutem.
2. Jednání Komise rozhodčích řídí její předseda, případně jím pověřený člen a jeho jednání se povinně účastní pověření pracovníci sekretariátu Českého svazu házené (ředitel soutěží a soutěžní sekretář). Pracovníci sekretariátu nejsou členy komise.
3. Sekretářem komise je soutěžní sekretář.
4. O každém jednání Komise rozhodčích se pořizuje zápis, který zpracovává sekretář komise a který ověřuje a autorizuje předseda komise. Zápis z jednání komise musí obsahovat minimálně přehled úkolů (včetně hodnocení jejich plnění) a formulaci závěrů z projednávané problematiky a způsob jejich prezentace na veřejnosti. Zápis z jednání komise musí být rozeslán členům Exekutivy výhradně pro jejich interní potřebu.
5. Jednání Komise rozhodčích je neveřejné. Předseda komise může na jednání přizvat hosty a to za účelem zvýšení kvality či úplnosti projednání dané problematiky.
6. Členové Exekutivy Českého svazu házené mají právo se účastnit jednání Komise rozhodčích v případech, které se přímo vztahují k jejich činnosti. Prezident Českého svazu házené se má právo účastnit jednání Komise rozhodčích dle vlastního uvážení. Členové Exekutivy a prezident Českého svazu házené jsou povinni informovat předsedu Komise rozhodčích o svém záměru účastnit se jednání komise.
7. Předseda Komise rozhodčích seznamuje s výsledky činnosti a se zásadními rozhodnutími Komise rozhodčích členy Exekutivy Českého svazu házené.

8. Komise rozhodčích oznamuje svoje zásadní rozhodnutí individuálním a kolektivním členům Českého svazu házené, jednotlivým rozhodčím a veřejnosti interně nebo veřejně v závislosti na povaze rozhodnutí a vždy dle svého uvážení.
9. Za svou činnost mohou členové komise obdržet odměnu v souladu s rozpočtem Českého svazu házené a na základě rozhodnutí Exekutivy Českého svazu házené.
10. V případě, že zvolený předseda Komise rozhodčích nenavrhne členy komise podle předchozího článku, použijí se ustanovení o jednání komise v přiměřeném rozsahu.

### **III. Činnost komise**

1. Komise rozhodčích organizuje a řídí činnost rozhodčích házené včetně jejich vzdělávání ve všech výkonnostních skupinách a na všech vzdělávacích stupních rozhodčích házené.
2. Komise rozhodčích vykládá pravidla házené v Českém svazu házené v souladu s výklady pravidel házené prováděnými ze strany IHF a EHF.
3. Komise rozhodčích organizuje a řídí vzdělávání delegátů házené ve spolupráci se Soutěžní komisí a s využitím vstupů Soutěžní komise.
4. Komise rozhodčích spolupracuje se Soutěžní komisí v oblasti vyhodnocování činnosti sboru delegátů ČSH a poskytuje jí podklady pro nasazování delegátů. Komise rozhodčích může předkládat Soutěžní komisi návrhy na členy sboru delegátů ČSH, případně na nominace delegátů pro EHF.
5. V rámci systému vzdělávání rozhodčích a delegátů stanovuje Komise rozhodčích vzdělávací stupně (dále jen licence) a podmínky pro jejich dosažení. Podmínkami se pro účely tohoto statutu rozumí rozsah a obsah výuky, nároky na lektory, obsah zkoušek a způsob jejich hodnocení a to samostatně pro jednotlivé stupně.
6. Organizaci výuky pro získání jednotlivých stupňů licence rozhodčího provádí formou vícedenního studia (dále jen školení). Za tímto účelem je oprávněna uložit povinnosti při organizaci školení nižším článkům řízení Českého svazu házené. Pokud je to výhodné, je komise oprávněna převést organizaci školení či jeho částí na třetí osoby, a dohaduje smluvní podmínky takové spolupráce. V této souvislosti - a v souladu se ekonomickou strategií Českého svazu házené - stanovuje vyšší účastnických poplatků na všechny vzdělávací akce.
7. Komise rozhodčích stanovuje podmínky pro obnovování, prodlužování a uznávání licencí rozhodčích a delegátů v Českém svazu házené. V této souvislosti zajišťuje sledování plnění těchto podmínek.
8. Komise rozhodčích organizuje a řídí systém dalšího vzdělávání rozhodčích házené na všech vzdělávacích stupních. Za tímto účelem pořádá semináře, školení a další jiné formy předávání poznatků.
9. Pro zvýšení kvality výuky v systému vzdělávání či dalšího vzdělávání rozhodčích a delegátů se zřizuje lektorský sbor, do kterého navrhuje Komise rozhodčích členy a zároveň stanovuje podmínky členství. Další vzdělávání lektorského sboru je nedílnou součástí činnosti Komise rozhodčích.



10. Komise rozhodčích vypracovává systém hodnocení rozhodčích na všech stupních a na základě tohoto systému a dalších vlastních informací rozhoduje o zařazení rozhodčích do výkonnostních skupin. Zároveň stanovuje kategorizaci soutěží podle výkonnostních skupin.
11. Komise rozhodčích vypracovává návrhy licenční politiky rozhodčích a ve spolupráci se Soutěžní komisí také delegátů Českého svazu házené, tzn. minimální úroveň licence pro výkon funkce rozhodčího, případně delegáta ve vybraných soutěžích v Českém svazu házené.
12. Komise rozhodčích vybírá a navrhuje kandidáty na zařazení na listinu mezinárodních rozhodčích a účastníky do projektů přípravy a výchovy rozhodčích organizovaných EHF.
13. Komise rozhodčích organizuje projekty pro získávání nových rozhodčích.
14. Komise rozhodčích uděluje za porušení povinností rozhodčích při řízení soutěží sankce v souladu se soutěžním řádem a v souladu se svými rozhodnutími.
15. Komise rozhodčích poskytuje veškeré nezbytné podklady pro sestavení návrhu rozpočtu Českého svazu házené za oblast své činnosti ve struktuře dané Ekonomickou a marketingovou komisí. Zároveň sleduje vynakládání prostředků v souladu s rozpočtem Českého svazu házené a v souladu s pokyny Ekonomická a marketingové komise.
16. Komise rozhodčích připravuje písemné materiály podle potřeby Exekutivy Českého svazu házené a vyjadřuje se ke všem materiálům projednávaných na jednáních Exekutivy Českého svazu házené.
17. Komise rozhodčích v případech, kdy její činnost významně souvisí s činností větší části členské základny Českého svazu házené, formuluje text zásad okruhu konkrétní činnosti a to zejména za účelem jednotného postupu v konkrétní činnosti (dále jen Zásady). Tyto Zásady musí být v souladu s platnými legislativními předpisy Českého svazu házené a nesmějí být v rozporu se zásadami navrhovanými jinými komisemi.
18. K plnění úkolů v souvislosti s jejich činností využívá Komise rozhodčích zejména pracovníků sekretariátu v souladu s jejich pracovním zařazením.

#### **IV. Kompetence komise a Exekutivy Českého svazu házené**

1. Komise rozhodčích přijímá rozhodnutí ve všech oblastech své činnosti s výjimkou těch rozhodnutí, která jsou dána tímto statutem, popř. legislativními předpisy Českého svazu házené výlučně do kompetence Exekutivy Českého svazu házené.
2. Komise rozhodčích má právo a povinnost předkládat vlastní návrhy v případech, které jsou tímto statutem výhradně svěřeny do rozhodnutí Exekutivy Českého svazu házené.
3. Exekutiva Českého svazu házené rozhoduje v těchto případech:
  - a) složení Komise rozhodčích a změny jejího složení,
  - b) plán vzdělávacích akcí pro rozhodčí a delegáty,
  - c) návrh licenční politiky rozhodčích a delegátů a její úpravy
  - d) uzavírání smluv o provádění školení nebo jejich částí
  - e) jmenování členů lektorského sboru,

- f) návrh rozpočtu Komise rozhodčích,
  - g) textace Zásad činnosti pro rozhodčí,
  - h) zařazení rozhodčích do výkonnostních skupin
4. Exekutiva Českého svazu házené zejména bere na vědomí:
    - a) zprávy o provedených školeních všech licencí a akcích dalšího vzdělávání
    - b) ediční plán metodických materiálů
  5. Proti rozhodnutí Komise rozhodčích se může individuální nebo kolektivní člen Českého svazu házené odvolat. Odvolacím orgánem je Exekutiva Českého svazu házené.
  6. Exekutiva Českého svazu házené má právo upravit, změnit či zrušit rozhodnutí Komise rozhodčích, která jsou v rozporu s legislativou ČSH.

## **V. Závěrečná ustanovení**

1. Statut Komise rozhodčích nabývá účinnosti schválením Organizačního řádu ČSH Exekutivou Českého svazu házené.

Příloha č.2

# **Statut Disciplinární komise Českého svazu házené**

## **I. Postavení komise**

1. Disciplinární komise byla pro volební období 2009-2013 ustavena rozhodnutím Exekutivy Českého svazu házené ze dne 7. listopadu 2009 jako odborná komise zřízená Exekutivou Českého svazu házené.
2. Na základě rozhodnutí byl na jednání Exekutivy Českého svazu házené dne 7. listopadu 2009 byl předsedou Disciplinární komise zvolen Ladislav Jakub.
3. Zvolený předseda je povinen navrhnout minimálně další dva členy této komise, maximálně však čtyři další členy.

## **II. Jednání komise**

1. Disciplinární komise vydává rozhodnutí v oblastech jí svěřených tímto statutem.

2. Disciplinární komisi řídí její předseda, případně jím pověřený člen a jeho jednání se povinně účastní pověření pracovníci sekretariátu Českého svazu házené (asistent sekretáře soutěží). Pracovník sekretariátu není členem komise.
3. Sekretářem komise je asistent sekretáře soutěží.
4. O každém rozhodnutí Disciplinární komise se pořizuje zápis, který zpracovává sekretář komise a který ověřuje a autorizuje předseda komise. Zápis o rozhodnutí je vyvěšen na internetové stránce ČSH.
5. Jednání Disciplinární komise je neveřejné.
6. Předseda Disciplinární komise může na jednání, kromě provinilce, přizvat další osoby v rozsahu daném disciplinárním řádem za účelem náležitého objasnění projednávaného disciplinárního případu.
7. Členové Exekutivy Českého svazu házené nemají právo se účastnit jednání Disciplinární komise z titulu své funkce. Prezident Českého svazu házené se má právo účastnit jednání Disciplinární komise mládeže dle vlastního uvážení za účelem sledování průběhu řízení. Prezident Českého svazu házené je povinen informovat předsedu Disciplinární komise o svém záměru účastnit se jednání komise.
8. Za svou činnost mohou členové komise obdržet odměnu v souladu s rozpočtem Českého svazu házené a na základě rozhodnutí Exekutivy Českého svazu házené.

### **III. Činnost komise**

1. Disciplinární komise projednává disciplinární provinění v Českém svazu házené v rámci disciplinárních řízení a ukládá za ně tresty dle disciplinárního řádu.
2. Disciplinární komise vypracovává na základě zkušeností písemná doporučení legislativní komisi a Exekutivě ČSH k úpravám legislativních předpisů Českého svazu házené.
3. Disciplinární komise vypracovává podklady z disciplinárního řízení pro odvolací orgán.
4. K plnění úkolů v souvislosti s jejich činností využívá Disciplinární komise zejména pracovníků sekretariátu v souladu s jejich pracovním zařazením.

### **IV. Kompetence komise a Exekutivy Českého svazu házené**

1. Disciplinární komise přijímá rozhodnutí ve všech oblastech své činnosti a žádný jiný orgán nemůže její činnost nahradit ani do ní zasahovat s výjimkou uvedenou v tomto statutu.
2. Exekutiva Českého svazu házené rozhoduje v těchto případech:
  - a) jmenování a odvolání předsedy Disciplinární komise
  - b) složení Disciplinární komise a změny jejího složení,

3. Proti rozhodnutí Disciplinární komise se může individuální nebo kolektivní člen Českého svazu házené odvolat. Odvolacím orgánem je Exekutiva Českého svazu házené.
4. Exekutiva Českého svazu házené má právo do 1 měsíce sama zahájit odvolací řízení nebo upravit, změnit či zrušit jakékoliv rozhodnutí Disciplinární komise. Učinit tak může, pokud se prokáže, že Disciplinární komise nepostupovala v souladu s Disciplinárním řádem nebo se domnívá, že by měl být trest změněn.

## **V. Závěrečná ustanovení**

1. Statut Disciplinární komise nabývá účinnosti schválením Organizačního řádu ČSH Exekutivou Českého svazu házené.